

**УТВЕРЖДЕНА**  
**Правлением Фонда «НОФМУ»**

Председатель Правления Фонда

 А.Г. Федоров

«05» ноября 2021 года



**Положение**  
**конкурса «подготовки диссертаций»**  
**для молодых ученых и специалистов Республики Саха (Якутия)**  
**на получение единовременной выплаты для подготовки**  
**кандидатских и докторских диссертационных работ**

**Код конкурса «ПД»**

«Научно-образовательный фонд поддержки молодых учёных Республики Саха (Якутия)» (далее – «НОФМУ») проводит Конкурс на получение финансовой поддержки (единовременных выплат) на подготовку кандидатских и докторских диссертаций молодыми учёными (далее конкурс) с целью:

- Повышения эффективности научно-исследовательской деятельности молодых ученых и специалистов Республики Саха (Якутия);
- Реализации целевой поддержки молодых ученых и специалистов Республики Саха (Якутия);
- Подготовки исследователей, отвечающих требованиям, предъявляемым к руководителям научно-исследовательских проектов;
- Реализации государственной программы Республики Саха (Якутия) «Научно-технологическое развитие Республики Саха (Якутия) на 2020-2024 годы».

**Задача Конкурса** – повышение количества докторов и кандидатов наук среди молодых ученых, стимулирование написания диссертаций, глав диссертаций и основополагающих статей, отражающих защищаемые научные положения.

**1. Общие положения**

1.1. На Конкурс принимаются заявки от аспирантов, молодых учёных и специалистов без степени (до 35 лет (включительно), на момент подачи заявки), в части подготовки докторских диссертаций принимаются заявки от кандидатов наук и докторантов (до 39 лет (включительно), на момент подачи заявки), работающих в научных и научно-образовательных учреждениях, расположенных на территории РС (Я), на:

- подготовку кандидатских диссертаций;
- подготовку докторских диссертаций.

1.2. Продолжительность подготовки диссертаций составляет один год с момента объявления победителей данного Конкурса.

1.3. Размер единовременной выплаты:

- На подготовку кандидатской диссертации – 90000 руб. (девяносто тысяч рублей);
- На подготовку докторской диссертации – 150 000 руб. (сто пятьдесят тысяч рублей).

1.4. Количество единовременных выплат устанавливается от объема выделенных на Конкурс средств, но не менее 10 на подготовку кандидатских диссертаций и 5 на

подготовку докторских диссертаций;

1.5. Объем выделяемых средств на проведение Конкурса решается в заседании Правления «НОФМУ».

1.5. Прием Заявок на Конкурс начинается с момента опубликования объявления на сайте [www.nofmu.ru](http://www.nofmu.ru).

## 2. Порядок подачи Заявок на участие в Конкурсе и требования к проекту

2.1. Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями настоящего Положения;

2.2. Печатный вариант заявки предоставляется по адресу 677000, г. Якутск, ул. Петровского, 2, каб. 320. Также необходимо направить электронный вариант заявки на почту [nofmu@mail.ru](mailto:nofmu@mail.ru) с пометкой в теме письма конкурс «ПД». Электронные копии и сканированные изображения не должны превышать 4 Мб. Использование форматов, отличных от PDF и DOC / DOCX, не допускается.

2.3. Перечень документов

- Заявка (приложение 1);
- Сведения о научной работе: примерное название работы, актуальность, цель, задачи, основные положения, выносимые на защиту.
- План работы на год с указанием конкретных научных результатов (форма изложения должна дать возможность провести экспертизу результатов и оценить степень выполнения заявленного в проекте плана работы).
- Копия паспорта (2-3стр, прописка), копия ИНН, банковские реквизиты для перечисления средств;
- Согласие на обработку персональных данных (Приложение 2).

2.4. Основные требования для подачи заявки:

2.4.1. Для подачи заявки на подготовку кандидатской диссертации заявитель должен иметь **не менее двух** различных публикаций по своей тематике в рецензируемых научных изданиях, индексируемых в базах данных «Сеть науки» (BAK/Web of Science Core Collection/«Скопус» (Scopus)), а также документальное подтверждение очного обучения в аспирантуре (или аналог) в научном или научно-образовательном учреждении.

2.4.2. Для подачи заявки на подготовку докторской диссертации заявитель должен иметь **не менее пяти** различных публикаций по своей тематике в рецензируемых российских и зарубежных научных изданиях, индексируемых в базах данных «Сеть науки» (Web of Science Core Collection) или «Скопус» (Scopus).

**ВНИМАНИЕ! К участию в конкурсе не допускаются заявки, оформленные не по правилам, указанным в Положении**

## 3. Конкурсная комиссия

3.1 В состав Конкурсной комиссии входят: председатель комиссии (с правом голоса), члены комиссии (с правом голоса), секретарь комиссии (без права голоса). При необходимости Комиссия может привлечь сторонних экспертов (с правом голоса).

3.2 Конкурсная комиссия является коллегиальным органом «НОФМУ», формируемым для проведения предварительного отбора заявок, осуществления Конкурсных процедур, определения победителей и установления объема финансирования.

3.3 Замена члена Конкурсной комиссии допускается только на основании распоряжения председателя НОФМУ.

3.4 Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- Утверждает протокол о регистрации и окончании приема представленных заявок;
- Рассматривает заявки на участие в Конкурсном отборе;
- Проводит отбор заявок, допущенных к Конкурсу;
- Организует экспертизу заявок;

- Проводит оценку допущенных к Конкурсному отбору Заявок согласно настоящему Положению.

3.5. Конкурсная комиссия имеет право:

- Проверять достоверность данных, представленных в Заявке;
- Запрашивать дополнительную документацию, материалы и др., необходимые для проведения оценки представленных Заявок;
- Изменять заявленный объем финансирования гранта.

3.6. Заседания Конкурсной комиссии являются правомочными при присутствии 2/3 членов комиссии. Решения Конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При голосовании каждый член Конкурсной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии. Принятие решения членами Конкурсной комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается. В зависимости от текущей эпидемиологической ситуации заседания Конкурсной комиссии могут пройти в онлайн-режиме, включая экспертизы заявок в отдельном бланке. Итоговое обсуждение экспертизы Конкурсной комиссии пройдет в онлайн-режиме через специальное приложение.

3.7. Секретарь комиссии уведомляет членов Конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания не позднее, чем за 1 день до дня проведения заседания Конкурсной комиссии.

3.8. Решения Конкурсной комиссии пересмотру не подлежат.

3.9. Результаты рассмотрения и оценки заявок протоколируются секретарем, подписываются членами комиссии и утверждаются председателем.

#### 4. Предоставление Отчета о выполнении Проекта

4.1. После выполнения мероприятия, поддержанного Фондом, заявитель обязан представить в Фонд информационно-аналитический отчет.

4.2. Информационно-аналитический отчет должен соответствовать плану работы на год в соответствии пункту 2.3 настоящего положения.

4.3. Отчёт необходимо сдать и/или отправить (файл PDF) на адрес ФОНДа не позднее 10 рабочих дней по окончании года с момента объявления победителем Конкурса.

**ВНИМАНИЕ! В случае не предоставления отчетов в указанные сроки или, если будут несоответствия отчетов заявленным целям, все заявки, поступающие в дальнейшем от данного заявителя на адрес руководства, не будут допускаться к экспертизе.**

**ВНИМАНИЕ! В случае установления фактов нецелевого использования средств Гранта заявитель обязуется возвратить данную сумму Грантодателю.**

4.4. Грантополучатель обязуется в течение года выступить с одним научно-популярным докладом в одной из образовательных школ г. Якутска (СОШ определяет «НОФМУ»).

По вопросам проведения Конкурса обращаться по электронному адресу: [nofmu@mail.ru](mailto:nofmu@mail.ru)

#### 5. Заключительная часть

5.1. Настоящее Положение может быть дополнено и изменено. Изменения к Положению разрабатываются при необходимости дополнения, изменения или исключения отдельных его пунктов.

5.2. Все изменения и дополнения в Положение вносятся в Лист регистрации изменений (Приложение).

5.3. В Положение допускается вносить не более пяти изменений и дополнений, после чего оно подлежит пересмотру.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникать в ходе Конкурса или в связи с ним, стороны должны разрешить путем переговоров.

**ФОРМА ЗАЯВКИ**  
**Конкурс «Подготовка диссертации» НОФМУ РС(Я)**

<b>Сведения о заявителе</b>	
ФИО заявителя	
Дата рождения	
Место обучения/работы (название вуза/организации, факультета/лаборатории/ кафедры/ год обучения в аспирантуре/ стаж работы)	
Статус заявителя (аспирант/соискатель/докторант/научный сотрудник/преподаватель/сотрудник/ другое уточнить)	
Паспортные данные заявителя (серия, номер, когда, кем выдан)	
Адрес прописки заявителя, полный адрес фактического проживания с почтовым индексом, мобильный/контактный телефон(-ы), адрес электронной почты	
<b>Обоснования необходимости поддержки</b>	
Тема диссертационной работы	
Основная цель и задачи	
Актуальность (кратко 1-2 абзаца)	
Практическая значимость исследования	

**Перечень прилагаемых документов (в заданном порядке):**

- справка с места работы или учёбы (аспирантура, докторантура при наличии);
- копия паспорта (2-3стр.) с пропиской на территории РФ;
- копия: ИНН, пенсионная, реквизиты счета для перечисления средств.

Все названия организаций (вузов, учреждений, библиотек и пр.) пишутся полностью.

**Согласие на обработку персональных данных**

СО НКО «НОФМУ»

Я, ФИО (полностью), ученая степень, ученое звание, должность Учреждения (место работы), даю согласие на передачу и обработку моих персональных данных, содержащихся в заявке на конкурс Фонда «НОФМУ» и приложениях к ней, представляемых в СО НКО «Научно-образовательный фонд поддержки молодых ученых Республики Саха (Якутия)».

дата.  
/ФИО/

подпись